

О Б Я В Я В А

1. На основание Заповед № 497 / 07.10.2024 г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „КАНЕВ“ АД, чл.69, ал.2, т.3 от ЗЛЗ, чл.17, ал.1 и ал.3 от Наредба №1 от 22.01.2015г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването, чл.90 и следващите от КТ и Правилник за подбор на персонал в УМБАЛ „КАНЕВ“ АД конкурс чрез събеседване по един практически и един теоретичен въпрос за длъжността:
„Медицинска сестра / акушерка, специалист“ по специалност:
 - „Анестезиология и интензивни грижи“ - 4 бройки - място, което **не е** финансирано от държавата;
 - „Операционна и превързочна техника“ - 4 бройки - място, което **не е** финансирано от държавата.
2. Изискванията за заемане на обявената длъжност са:
 - Образователно – квалификационна степен „бакалавър“ по специалност „Медицинска сестра“ или „Акушерка“;
 - Членство в Българската асоциация на професионалистите по здравни грижи.
3. Кандидатите да подават заявление за допускане до конкурс **в срок до 11.11.2024г.вкл.**
4. Заявлението се подава в Деловодството на УМБАЛ „КАНЕВ“ АД - всеки работен ден от 09:00 до 15:00 часа, като прилагат следните документи:
 - Копие от диплома за завършено висше образование с приложението към нея;
 - Автобиография;
 - Удостоверение за членство в БАПЗГ;
 - Медицинско свидетелство за постъпване на работа - само за кандидатите, които нямат сключен трудов договор с УМБАЛ „Канев“ АД;
 - Удостоверение за владеене на български език и професионалната терминология на български език, издадено от Министерство на образованието и науката – само за кандидатите, които са чужди граждани и не са граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария.
5. В срок от три работни дни след изтичане на срока за подаване на документите по т.3, комисия, назначена от Работодателя:
 - разглежда документите на кандидатите и провери редовността им съгласно изискванията на ЗЛЗ, Наредба №1/2015 г., КТ и Правилник за подбор на персонал в УМБАЛ „Канев“ АД.
 - представя на Изпълнителния директор протокол със списък на допуснатите до участие в конкурса кандидати;
 - съобщава на допуснатите до конкурса кандидати дата, час и място на провеждане на конкурса.
6. В срок не по-рано от две седмици и не по-късно от един месец от датата на допускане до конкурс, се провежда конкурс от комисия, назначена от Работодателя, чрез събеседване по един практически и един теоретичен въпрос по утвърден конспект.

Кандидатите отговарят устно на изтеглените въпроси, както и на допълнително зададени от комисията въпроси.

7. Крайната оценка на кандидатите да се формира сумарно от следните критерии:
 - 6.1. среден успех от курса на обучение и от държавните изпити, умножен по коефициент 1;
 - 6.2. оценка от дипломата по учебна дисциплина, съответстваща, включваща или най-близка до специалността, за която лицето кандидатства /ако са повече от една се изчислява средноаритметично/, умножена по коефициент 2;
 - 6.3. оценка от проверка на познанията на кандидата по съответната специалност, умножена по коефициент 5.Оценяването се извършва по шестобалната система. Максималната оценка по всеки един от критериите по т.6 е 6.00, а максималният бал, който може да получи всеки един кандидат е 48.
Участник, получил оценка по т.6.3. под 5.00 отпада от класирането.
8. Трудов договор по реда на чл.11, ал.1, т.1 от Наредба №1/22.01.2015 г. на МЗ се сключва с кандидата, класиран на първо място - с най-висока крайна оценка по т.6.